



## คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

ประจำปี งบประมาณ 2569

สถานีตำรวจภูธรแม่สอด

## พันธะสัญญาของงานป้องกันปราบปราม

| ประเภทของงาน                     | ขั้นตอนการปฏิบัติ  | พันธะสัญญา   | ภายใต้กรอบ   |
|----------------------------------|--|--|--|
| 1. การบริหารงานสายตรวจ           | <p>องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจ ควรประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องปฏิบัติการสายตรวจ</li> <li>- ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปราม อาชญากรรม</li> <li>- เครื่องมือสื่อสาร</li> <li>- แผนเผชิญเหตุ</li> <li>- แผนที่สถานภาพอาชญากรรม</li> <li>- ตำรวจสายตรวจที่ผ่านการอบรมมาอย่างดี</li> <li>- ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูล ข่าวสาร</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาอำนวยความสะดวกในพื้นที่</li> </ul> | <p>สถานีจะมียุติการประกอบในการบริหารงาน ป้องกันปราบปรามอาชญากรรมอย่างครบถ้วน</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามสภาพความพร้อมของแต่ละสถานี</li> <li>- ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่ ตร. กำหนดไว้</li> </ul>                            |
| 2. ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแบ่งเขตการตรวจ</li> <li>- การจัดประเภทสายตรวจ</li> <li>- การประกอบกำลังออกปฏิบัติงาน</li> </ul>  | <p>สถานีมีความพร้อมในการป้องกันปราบปราม และให้บริการประชาชนตลอด 24 ชม. โดย แบ่งพื้นที่การตรวจเป็น เขตตรวจแต่ละเขตมี ตำรวจสายตรวจจยย.จำนวน 8 นาย นอกจากนี้ยังมีสายตรวจรถยนต์ 1 สาย และสายตรวจเดินเท้าจำนวน 12 นายและ อาสาสมัครสมาชิกแจ้งข่าวอาชญากรรม ปฏิบัติร่วมด้วย</p> | <p>ขนาดของพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำลังฝ่ายป้องกันปราบปรามของสถานี</li> <li>- ความเหมาะสมต่อสถานภาพอาชญากรรม ในพื้นที่</li> </ul> |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <p>3. การระงับเหตุ / ให้บริการ</p>      | <p>- เมื่อมีการแจ้งเหตุร้าย หรือขอรับบริการ ตำรวจสายตรวจในพื้นที่ต้อง รีบเดินทาง ไประงับเหตุ และให้บริการ</p> | <p>- เจ้าหน้าที่ตำรวจไประงับเหตุ หรือ ให้บริการตามที่ได้รับแจ้งภายในเวลา 5 นาที</p>                                  | <p>วิธีคำนวณเวลา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้แจ้งติดต่อ แจ้งเหตุหรือขอรับบริการ มาถึงตำรวจ จนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตำรวจไปยังจุดเกิดเหตุ หรือ จุดที่ให้บริการ</li> <li>2. ช่วงเวลาที่ต้องคำนึง             <ol style="list-style-type: none"> <li>ก. ช่วงเวลาการรับแจ้งเหตุ ขณะที่ผู้แจ้งติดต่อกับพนักงาน โทรศัพท์ครั้งแรก</li> <li>ข. ช่วงเวลาที่พนักงานโทรศัพท์ส่งข้อมูลการรับแจ้งไปยัง เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ(พนักงานโทรศัพท์แจ้งไปยังพนักงาน วิทยุพนักงานวิทยุแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่สายตรวจ</li> <li>ค. ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจเดินทางไปยังจุดเกิดเหตุ หรือจุดที่ให้บริการปัจจัยที่ควรค ำนึง                 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดและลักษณะพื้นที่รับผิดชอบ</li> <li>2. ความสะดวกในการคมนาคม</li> <li>3. ความพร้อมของพนักงานวิทยุ พนักงานโทรศัพท์ และ เครื่องมือสื่อสาร</li> <li>4. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจและยานพาหนะ</li> <li>5. สภาพการจราจรในช่วงเวลาต่าง ๆ6. อื่น ๆ ตามสภาพของพื้นที่</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> |
| <p>4. การควบคุมผู้ต้องหา</p>            | <p>- การควบคุมผู้ต้องหาผู้ต้องกักขังบนสถานี ตำรวจ (ในห้องควบคุม)</p>  | <p>- ผู้ต้องหา /ผู้ต้องกักขังจะได้รับการควบคุม อย่างปลอดภัยในห้องควบคุมที่สะอาด (เหมาะสม)</p>                        | <p>- สัทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ</p>   |
| <p>5. การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุของสถาน</p> | <p>- ผู้แจ้ง โทรศัพท์แจ้งเหตุมายังสถานี - เจ้าหน้าที่โทรศัพท์รับข้อมูล</p>                                    | <p>- การรับโทรศัพท์มาแจ้งเหตุที่สถานีตำรวจ จะจัดโทรศัพท์รับแจ้งเหตุไว้โดยเฉพาะ จำนวน 4 หมายเลขโดยใช้ระบบคนตอบรับ</p> | <p>สถานีต้องจัดโทรศัพท์สำหรับแจ้งเหตุ (โทรเข้าได้อย่างเดียว) ไว้ให้บริการอย่างน้อย 4 หมายเลข</p>  |