



รายงานผลการจัดการ
ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาค
ของเดือน มีนาคม 2567
สถานีตำรวจภูธรแม่สอด
ประจำปีงบประมาณ 2567

POLICE ITA 2024
สถานีตำรวจภูธรแม่สอด

๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรแม่สอด ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคว่าอย่างเป็นประจำเป็นประจำดังนี้



๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคว่าเป็นประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค

สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของ
ทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

๑) อาวุธยุทโธปกรณ์



๒) รถจักรยานยนต์ของทางราชการ



๓) รถยนต์ของทางราชการ



๔) สิ่งของหลวงอื่น



๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.แม่สอด จว.ตาก ๒๓๑๑๐ โทร ๐ ๕๕๕๓ ๑๑๓๐
ที่ ๐๐๒๑(ตค).๒/ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริษัท
เขียน สว.อภ.สภ.แม่สอด

ตามที่ สภ.แม่สอด ประกาศ เรื่อง มาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริษัท
และการจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ ให้ผู้มีหน้าที่ควบคุมพัสดุ ควบคุมการ ตรวจสอบและ
ตรวจนับพัสดุ อาวุธยุทโธปกรณ์ ศุภภัณฑ์ ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในการกิจ
ประจำวัน และรายงานผลให้หัวหน้าสถานีทราบ นั้น

ฝ่ายพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ ของบริษัท รอบประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๗ ยอดการเบิกจ่ายครบตามบัญชีสมุดคุม เจ้าหน้าที่เบิกใช้ในการปฏิบัติงานราชการ

ค.ต.
(รุ่งโรจน์ แก้วคำ เกื้อ)
สภ.หมู่ (ป.) สภ.แม่สอด
หน.เจ้าหน้าที่ส่งคำสั่งสำรวจ

เขียน ผ.ภ.สภ.แม่สอด
- ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามรายงาน
- เพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.หญิง
(อรทัย อุปคำ)
สว.อภ.สภ.แม่สอด

- ทราบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ
พ.ต.อ.
(สิบเชษฐ เทชรรัตน์)
สว.อภ.สภ.แม่สอด