



รายงานผลการจัดการ
ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาค
ของเดือน กุมภาพันธ์ 2567
สถานีตำรวจภูธรแม่สอด
ประจำปีงบประมาณ 2567

POLICE ITA 2024

สถานีตำรวจภูธรแม่สอด

๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรแม่สอด ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคว่าได้อย่างเป็นระเบียบ จำแนกดังนี้



๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค

สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

๑) อาวุธยุทโธปกรณ์



๒) รถจักรยานยนต์ของทางราชการ



๓) รถยนต์ของทางราชการ



๔) สิ่งของหลวงอื่น



๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.แม่สอด จว.ตาก ๒๓๑๑ โทร ๐-๕๕๕๓ ๓๑๓๐
ที่ ๐๑๒๑(ตจ).๒/ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของbrigade

เรียน สว.อก.สภ.แม่สอด

ตามที่ สภ.แม่สอด ประกาศ เรื่อง มาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของbrigade และการจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ ให้ผู้มีหน้าที่ควบคุมพัสดุ ควบคุมการตรวจสอบและตรวจนับพัสดุ อาวุธยุทโธปกรณ์ที่ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในการปฏิบัติงานประจำวัน และรายงานผลให้หัวหน้าสถานีทราบ นั้น

ฝ่ายพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ ของbrigade รอบประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ขอผลการเบิกจ่ายครบตรงตามบัญชีสมุดคุม เจ้าหน้าที่เบิกใช้ในการปฏิบัติงานราชการ

ศ.ต. 
(รุ่งโรจน์ แก้วคำ เจริญ)
สบ.ทญ (ป) สภ.แม่สอด
หนท.เจ้าหน้าที่ส่งกำลังบำรุง

เรียน ผกก.สภ.แม่สอด
- ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามรายงาน
- เพื่อไปทราบ

พ.ต.ท.หญิง 
(อรพิน อูปล้ำ)
สว.อก.สภ.แม่สอด

- ทราบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ
พ.ต.อ.
(พิชัยกร เพชรรัตน์)
ผกก.สภ.แม่สอด